

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

Общим собранием трудового
коллектива МДОУ «ТЦРР-ДС»
протокол № 11 от 08.12.2012



заведующий МДОУ «ТЦРР-ДС»
Н.М.Липина
приказ № 144 08.12.2012

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете муниципального дошкольного образовательного учреждения «ТЦРР – Д/С» с.Турунтаево

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Турунтаевский Центр развития ребенка – детский сад» (далее – Детский сад) является коллегиальным органом управления; представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Детского сада.

1.2. Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности Детского сада и его управления; повышения общественного статуса муниципального образования и данного образовательного учреждения; изменение отношений между всеми уставными органами управления Детского сада.

1.3 Совет создается по решению органов местного самоуправления, имеющих полномочия Учредителя Детского сада. Решение Учредителя основывается на добровольной инициативе Детского сада. Инициатива оформляется решением органов управления Детского сада: Общего собрания коллектива и Общего собрания законных представителей воспитанников.

1.4. Совет является главным органом управления муниципальным дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Совет полномочен принимать решения по важнейшим (первостепенным) вопросам управления Детским садом. Перечень полномочий, составляющих собственную компетенцию Совета, как главного органа управления, определяется Уставом Детского сада.

1.6. Заведующий Детским садом наделен собственными полномочиями по управлению учреждением и участвует в исполнении полномочий Совета, являясь его обязательным участником. Разграничение полномочий закрепляется в Уставе Детского сада.

1.7. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.9. Уставом Детского сада предусматриваются:

- а) численность, порядок формирования и организация деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

2. Компетенция Управляющего совета

2.1 Компетенция Управляющего совета.

Совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решение Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Учреждения, работников, родителей (законных представителей).

В своей деятельности Совет руководствуется:

Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными законами, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, иными федеральными нормативными актами;

- Уставом Учреждения, Положением об управляющем совете, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Задачи Совета:

- определение направлений развития Учреждения, особенностей его основной образовательной (воспитательной) программы и программ дополнительного образования;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- содействие рациональному использованию средств, выделяемых Учреждению из бюджета, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в форме пожертвований физических и юридических лиц, из иных источников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

Для выполнения своих задач Управляющий совет:

- утверждает программу развития Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств в форме добровольных пожертвований граждан и организаций;
- заслушивает отчет Заведующего по итогам учебного года, утверждает ежегодный публичный доклад Учреждение;
- контролирует соблюдение здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждение, принимает меры к их улучшению;
- дает рекомендации Заведующему по вопросам заключения коллективного договора;

2.2. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

2. Структура и порядок формирования управляющего совета

2.1. В состав Совета входят:

- а) избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) избранные представители работников Детского сада;
- в) заведующий Детским садом;
- г) представитель (доверенное лицо) Учредителя;

2.2. Общая численность Совета определяется Уставом Детского сада. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета; количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета; остальные места в Совете занимают: заведующий Детским садом, представитель Учредителя.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем собрании родителей (законных представителей),

при проведении которого применяются следующие правила:

- Общее собрание родителей (законных представителей) признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей законных представителей воспитанников Детского сада. Общее собрание родителей избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
- члены Совета избираются из числа законных представителей, присутствующих на Общем собрании родителей (законных представителей). Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены присутствующими законными представителями воспитанников, заведующим Детским садом;
- решения Общего собрания родителей (законных представителей) принимаются голосованием, не менее 2/3 от числа присутствующих законных представителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания родителей (законных представителей). В случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии.

2.4. Члены Совета из числа работников Детского сада избираются на Общем собрании трудового коллектива Детского сада, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.5. Члены Совета избираются сроком на два года. Процедура выборов (переизбрания) для каждой категории членов Совета определяется соответствующим собранием на основе Положения о порядке выборов членов Управляющего совета Детского сада.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Детского сада и утверждения Учредителем персонального состава Совета.

2.7 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, а также по инициативе председателя или по требованию заведующего ДОУ, представителя Учредителя, а также по требованию не менее 25% членов Совета.

3. Регистрация и утверждение состава Управляющего совета Учредителем

3.1. Избранный председатель Совета направляет список Совета Детского сада и пакет протоколов выборов, кооптации, приказов о назначении участников Учредителю. Учредитель обязан (в двухнедельный срок со дня передачи ему документов от председателя Совета) проверить осуществление процедуры формирования состава Совета на соответствие их Уставу учреждения и иным муниципальным и нормативным актам Детского сада, регулирующим порядок формирования состава Совета

3.2. Учредитель вправе отклонить предложенный состав Совета Детского сада полностью или персонально только в случае установления им факта нарушения процедур выборов, делегирования, кооптации, назначения участников.

3.3. В случае отклонения предложенного состава Совета (полностью или персонально) Учредитель направляет заведующему Детским садом письменное распоряжение о необходимости повторного осуществления процедур формирования состава (в случае полного отклонения состава Совета Учредителем) или дополнительных процедур (в случае отклонения персоны участника Совета).

3.4. Заведующий Детским садом, на основании распоряжения Учредителя, издает приказ о порядке повторных или дополнительных процедур формирования Совета.

3.5. После осуществления проверки состава Совета и законности процедур его формирования Учредитель:

- издает приказ о регистрации Совета Детского сада;
- письменно информирует председателя Совета и заведующего Детским садом о регистрации Совета Детского сада.

д) в случае неоднократного нарушения своих обязанностей в отношении конфиденциальных вопросов, связанных с работой Детского сада, его сотрудников или воспитанников;

е) не посещающего собрания Совета;

ж) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой и непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.23. Решение об исключении из состава Совета его участника принимается на полном собрании Совета путем открытого голосования. Принятие решения считается правомочным, если за исключение члена Совета проголосовали не менее 2/3 от общего числа участников Совета.

Председатель Совета направляет ходатайство и решение Совета Учредителю.

4.24. В случае согласия с решением Совета, Учредитель:

а) издает приказ об исключении из состава Совета его участника;

б) направляет свое решение председателю Совета и заведующему Детским садом.

4.25. Полномочия участника Совета прекращаются со дня издания Учредителем соответствующего приказа.

4.26. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.27. В случае не согласия с решением Совета, Учредитель создает уполномоченную комиссию для проведения дополнительного разбирательства по фактам несоответствия участника Совета. Уполномоченная комиссия формируется на паритетных началах из состава Совета и уполномоченных Учредителя.

Решение уполномоченной комиссии о соответствии участника Совета считается окончательным.

В случае принятия решения о соответствии участника Совета, Учредитель направляет письменное распоряжение председателю Совета и заведующему Детским садом об отмене решения Совета.

4.28. Член Совета имеет право выйти из состава Совета до истечения срока полномочий Совета. В случае принятия решения о выходе из состава, член Совета направляет соответствующее заявление председателю Совета и Учредителю.

Заявление служит основанием для вывода участника из состава Совета. Решение о выводе принимается и оформляется Учредителем.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Рыбина Анна Яковлевна

Действителен с 18.11.2021 по 18.11.2022