



**Индивидуальный план подготовки работника, включенного в кадровый резерв  
МДОУ «Турунтаевский Центр развития ребенка – детский сад»**

Девятерякова Надежда Юрьевна

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв)

включен(а) в кадровый резерв на должность

заведующего МДОУ «Турунтаевский Центр развития ребенка – детский сад»

(наименование должности, место работы)

первая квалификационная категория

(категория и группа)

приказом МДОУ «Турунтаевский Центр развития ребенка – детский сад» от 21.07.2023 г.  
Приказ № 23А ОД

(дата и номер приказа)

Срок действия с 21.07.2023 г. по 31 мая 2024 г.

(индивидуальный план подготовки составляется не позднее чем через месяц после  
включения в кадровый резерв и действует в течение срока нахождения в кадровом резерве)

Наставник заведующий Григорьева К.М.

(фамилия, имя, отчество, должность)

Номер строки	Содержание плана (разделы)	Срок исполнения
1	2	3
<b>I. Самостоятельная подготовка сотрудника, включенного в кадровый резерв</b>		
1.1	Изучение нормативных документов деятельности ДОУ	Сентябрь – ноябрь 2023 г.
<b>II. Теоретическая подготовка (дополнительное профессиональное образование)</b>		
2.1	Повышение образовательного уровня, необходимого для замещения должности сотрудника (высшее образование, повышение квалификации, индивидуальные формы обучения).	Январь – март 2024 г.
<b>III. Практическая подготовка</b>		

3.1	Участие в конференциях, семинарах, тренингах, совещаниях и т.п.	Самостоятельно и/или по заданию наставника
3.2	Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, статистической, аналитической информации, иных документов и т.д.	По мере необходимости и/или по заданию наставника
3.3	Выполнение отдельных поручений по должности сотрудника, на которую сотрудник состоит в резерве	По мере необходимости
3.4	Изучение отдельных проблем ДООУ. Подготовка и представление наставнику информации с соответствующими предложениями и выводами.	Самостоятельно и/или по заданию наставника
3.5	Исполнение обязанностей на период временного отсутствия лица, замещающего должность по кадровому резерву.	По мере необходимости
<b>IV. Оценка подготовки</b>		
4.1	Подготовка и представление заведующему МДОУ «ТЦРР-д/с» итогового отчета о выполнении настоящего плана.	В течение 5 дней до истечения срока действия индивидуального плана подготовки